

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA EUGENIA , GONZÁLEZ ARGUETA DE ARIAS
NIT Emisor: 18363288
MARIA EUGENIA GONZALEZ ARGUETA
16 AVENIDA 28-57 COLONIA LAS CHARCAS, zona 11, GUATEMALA,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION
Dirección comprador: 7 MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6E3E0190-CF3D-43CA-92AB-2B40F04E9087
Serie: 6E3E0190 Número de DTE: 3476898762
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2026 09:16:03
Fecha y hora de certificación: 01-jun-2026 09:16:03

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación según Contrato Administrativo Número 2026-201-1-2-46 correspondiente al mes de junio del 2026.	13,000.00	0.00	0.00	13,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	13,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(F)

Maria Eugenia González Argueta de Arias
DPI: 2427525190101

Rony Abiú Chalf
Director de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. de Contrato Administrativo		2026-201-1-2-46
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-7-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista		María Eugenia González Argueta de Arias
NIT de la persona contratista:		1836328-8
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2026	Al: 30 de junio del 2026
Período de este informe	Del: 01 de junio de 2026	Al: 30 de junio de 2026
Monto pagado: Trece mil quetzales exactos.		Q13,000.00
Prestados en:		Departamento de Proyectos en Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos.

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-46, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

Actividades desarrolladas y resultados obtenidos:

1. Brindar apoyo profesional en los proyectos presentados dentro del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para solicitar cooperación ante los organismos bilaterales y multilaterales.
 - **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la donación de 300 toneladas de fertilizante provenientes del Reino de Marruecos.
 - **Resultado:** Se realizó el análisis técnico al proyecto de Cooperación No Reembolsable CNR, a fin de dar continuidad a los procesos administrativos.
 - **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la preparación de la presentación del Proyecto de Fortalecimiento de la resiliencia de las comunidades vulnerables en la región del Pacífico de Guatemala.
 - **Resultados:** Reunión técnica realizada con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales para la presentación de la cartera de proyectos priorizados para el Fondo Verde del Clima.
2. Brindar apoyo profesional en la promoción de oportunidades de cooperación internacional bajo las diversas modalidades que complementen los esfuerzos y necesidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, ante organismos internacionales.
 - **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el seguimiento para la cooperación en el fortalecimiento de capacidades para el Programa Copernicus.
 - **Resultado:** Reuniones técnicas para identificar, revisar y consensuar la cooperación con la Unión Europea y la DIGEGR del MAGA.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el análisis y elaboración del Acuerdo individual para la implementación del proyecto de fortalecimiento de la producción agrícola a través de la creación de un laboratorio de suelos, agua y planta, en el departamento de Petén entre el gobierno de la república de china (Taiwán) a través de la embajada de la república de china (Taiwán) en la república de Guatemala y el gobierno de la república de Guatemala a través del ministerio de agricultura, ganadería y alimentación de la república de Guatemala.

- **Resultados:**

1. Se realizó las reuniones técnicas con el la Dirección de Desarrollo Agropecuario del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén, a fin de revisar y efectuar el análisis correspondiente al Acuerdo Individual.
 2. Se trasladó el borrador del Acuerdo Individual al Despacho Ministerial del MAGA para que sea remitido a la Embajada de China Taiwán y continuar con los procesos administrativos para la suscripción.
3. Brindar apoyo profesional en la consolidación de expedientes de perfiles de proyectos para obtener apoyo de la cooperación nacional e internacional y entes estatales.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente con el Viceministerio de Asuntos de Petén en el seguimiento del perfil del proyecto "Fortalecimiento de la Producción Agrícola a través de la creación de un laboratorio de suelos, agua y planta, en el departamento de Petén."

- **Resultados:**

1. Reunión con el director de la Misión Técnica de China (Taiwán) para la presentación de borrador del Acuerdo Individual.
 2. Traslado del borrador del Acuerdo Individual al Viceministerio de Asuntos del Petén para sus observaciones y recomendaciones.
 3. Reunión Técnica para elaboración de la ruta y cronograma de trabajo para la implementación del Proyecto.
4. Brindar apoyo profesional en la comunicación interinstitucional con los entes rectores de la cooperación internacional, para el cumplimiento de acuerdo a su mandato.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la comunicación con el Ministerio de Relaciones Exteriores (MINEX) para el seguimiento de cooperación en el fortalecimiento de capacidades para el Programa Copernicus.

- Apoyé profesionalmente en la comunicación con el Ministerio de Relaciones Exteriores (MINEX) para el seguimiento del proyecto de Donación de Fertilizantes del Reino de Marruecos.

- **Resultados:** Realicé propuestas de oficios para el seguimiento y asegurar los procesos administrativos de la donación.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la elaboración de oficios y requerimientos para el seguimiento de los distintos proyectos y/o Convenios en gestión.
- **Resultados:** Oficios y requerimientos elaborados para fortalecer el seguimiento administrativo y técnico de los proyectos y/o en gestión.

F: _____

Licda. María Eugenia González Argueta de Arias
DPI 2427525190101


Rony Abiú Chalf
Director de Cooperación, Proyectos y Fidelcomisos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. de Contrato Administrativo		2026-201-1-2-46
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-7-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista		María Eugenia González Argueta de Arias
NIT de la persona contratista:		1836328-8
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2026	Al: 30 de junio del 2026
Período de este informe	Del: 02 de enero de 2026	Al: 30 de junio del 2026
Monto pagado: Setenta y siete mil quinientos ochenta quetzales con sesenta y cinco centavos.		Q77,580.65
Prestados en:		Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos.

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-46, suscrito con mi persona, presento a usted el informe final de actividades realizadas:

Actividades desarrolladas y resultados obtenidos:

1. Brindar apoyo profesional en los proyectos presentados dentro del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para solicitar cooperación ante los organismos bilaterales y multilaterales.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la preparación del envío a Guatemala de fertilizantes para suelos, en el marco de la Hoja de Ruta de Cooperación 2025-2028 promovido por el Reino de Marruecos a través de la Agencia Marroquí de Cooperación Internacional (AMCI), del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Resultados:

1. Reunión técnica realizada con VIDER para coordinar acciones y avanzar en el proceso de internación, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.
2. Se realizó el análisis técnico al proyecto de Cooperación No Reembolsable CNR, a fin de dar continuidad a los procesos administrativos, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el análisis del Proyecto "Fortalecimiento de la producción agrícola y la seguridad alimentaria de agricultores familiares mediante la donación de 300 toneladas de fertilizante provenientes del Reino de Marruecos para los Departamentos de Guatemala, Sololá, Quiché y Huehuetenango" durante el mes de febrero de 2026.

Resultado: Se realizó el análisis técnico al proyecto de Cooperación No Reembolsable CNR, a fin de dar continuidad a los procesos administrativos, durante el mes de febrero de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la preparación de la presentación de la propuesta de proyecto "Fortalecimiento de la resiliencia de las comunidades vulnerables en la región del Pacífico de Guatemala ante los impactos del cambio climático en los medios de vida locales", en el marco de la cartera de

financiamiento por el Fondo Verde del Clima, promovido por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN), durante el mes de marzo y abril de 2026.

Resultados:

1. Presentación de la propuesta de proyecto desarrollada para facilitar su análisis y gestión institucional, durante el mes de marzo de 2026.
 2. Reunión técnica realizada con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales para la presentación de la cartera de proyectos priorizados para el Fondo Verde del Clima, durante el mes de abril de 2026.
2. Brindar apoyo profesional en la promoción de oportunidades de cooperación internacional bajo las diversas modalidades que complementen los esfuerzos y necesidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, ante organismos internacionales.

- **Actividad:**

Apoyé profesionalmente en el Convenio de Coordinación y Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, el Ministerio de Desarrollo Social, la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República y el Instituto Nacional de Comercialización Agrícola, para la internación, almacenamiento y distribución de la donación de novecientos noventa (990) toneladas métricas de arroz blanco, otorgado por la República de China (Taiwán) al Gobierno de la República de Guatemala, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Resultados:

1. Se realizaron solicitudes a los Viceministerios del MAGA vinculados al Convenio, a fin de incorporar sus opiniones y aportes y dar continuidad al proceso de firma, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.
2. Reunión técnica realizada con actores clave, permitiendo coordinar acciones y avanzar en la suscripción del Convenio de Cooperación, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el análisis de la Opinión Técnica para la suscripción del Convenio de Cooperación a suscribirse entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA) y la Municipalidad de la Villa de Santiago Jocotán, Chiquimula, durante el mes de enero de 2026.

Resultado: Análisis de la Opinión Técnica efectuada para el seguimiento y avance en la suscripción del Convenio de Cooperación entre el MAGA y la Municipalidad de Jocotán, Chiquimula, durante el mes de enero de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el análisis para la Carta de Entendimiento de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA), y el Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología (INSIVUMEH) para la instalación y operación de estaciones meteorológicas automáticas y estaciones de monitoreo de calidad de aire, durante el mes de febrero de 2026.

Resultados: Se realizó los análisis vinculados a la Carta de Entendimiento de Cooperación, a fin de dar continuidad al proceso de firma, durante el mes de febrero de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el análisis para el Convenio Marco de Cooperación suscrito entre el -MAGA- y el Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza -CATIE-, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Resultado: Se realizó las reuniones técnicas con las unidades competentes del MAGA, a fin de revisar y efectuar el análisis correspondiente al Convenio Marco para continuar con los procesos administrativos para la suscripción, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el seguimiento del Sistema de Gestión de Información VISAN (SGI-VISAN), durante el mes de mayo de 2026.

Resultado: Reuniones técnicas para identificar, revisar y consensuar el estado actual del sistema, en particular su función de soporte a la DAAN y el avance del trabajo desarrollado por CATIE, durante el mes de mayo de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el análisis para el Convenio Marco de Cooperación suscrito entre el -MAGA- y el Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza -CATIE-, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Resultados:

1. Se realizó las reuniones técnicas con las unidades competentes del MAGA, a fin de revisar y efectuar el análisis correspondiente al Convenio Marco.
2. Se trasladó el borrador de Convenio al Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza -CATIE- para que sea remitido al Despacho Superior del MAGA para continuar con los procesos administrativos para la suscripción.
3. Brindar apoyo profesional en la consolidación de expedientes de perfiles de proyectos para obtener apoyo de la cooperación nacional e internacional y entes estatales.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente con el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural (VIDER) a través de la Dirección de Desarrollo Agrícola en el seguimiento del perfil del Proyecto de Fortalecimiento para el Desarrollo Sostenible en la industria del Bambú en Guatemala, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Resultados:

1. Se llevó a cabo el evento de la firma del Acuerdo Individual para la implementación del Proyecto de fortalecimiento para el Desarrollo Sostenible de la industria del Bambú en Guatemala entre el Gobierno de la República de China (Taiwán) y la República de Guatemala.
2. Reunión con el viceministro del VIDER para la presentación del Plan Operativo del Proyecto Bambú.
3. Se llevó a cabo el evento de la Iniciativa de Crédito de Carbono en Bambú en las instalaciones del Centro Tics Intecap.
4. Traslado del expediente completo al Departamento de Proyectos de la Dirección de Cooperación para el seguimiento en la ejecución del Proyecto de Bambú.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente con el Viceministerio de Asuntos de Petén en el seguimiento del perfil del proyecto "Fortalecimiento de la Producción Agrícola a través de la creación de un laboratorio de suelos, agua y planta, en el departamento de Petén", durante el mes de abril, mayo y junio de 2026.

Resultados:

1. Reunión Técnica con la Dirección de Pre-inversión y la Dirección de Cooperación de la SEGEPLAN para el acompañamiento técnico que necesita MAGA para el seguimiento respectivo del proyecto, del mes de marzo de 2026.
2. Reunión con el director de la Misión Técnica de China (Taiwán) para la presentación de borrador del Acuerdo Individual, durante el mes de abril de 2026.
3. Traslado del borrador del Acuerdo Individual al Viceministerio de Asuntos del Petén para sus observaciones y recomendaciones, durante el mes de abril y mayo de 2026.
4. Reunión Técnica para elaboración de la ruta y cronograma de trabajo para la implementación del Proyecto, durante el mes de abril, mayo y junio de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente con el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural (VIDER) en el seguimiento del perfil del proyecto de cooperación técnica "Riego Sostenible y Cadenas de Valor con We Effect", del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Resultados:

1. Se finalizó la propuesta de borrador del Acuerdo Individual con We Effect y MAGA, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.
2. Se realizó el seguimiento para que VIDER finalizará la construcción del perfil del proyecto para adjuntarlo al borrador del Acuerdo Individual con We Effect, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

4. Brindar apoyo profesional en la comunicación interinstitucional con los entes rectores de la cooperación internacional, para el cumplimiento de acuerdo a su mandato.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la comunicación con el Ministerio de Relaciones Exteriores (MINEX) para el seguimiento de los proyectos, a. Riego: Ministerio de Agricultura de Egipto y b. Sistema Copernicus: Unión Europea, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Resultados: Realicé gestiones de comunicación y coordinación con MINEX, mediante el envío de oficios, seguimiento a requerimientos y atención de consultas técnicas, para asegurar el cumplimiento de lineamientos y procesos establecidos para la gestión de proyectos de cooperación, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la comunicación con el Ministerio de Relaciones Exteriores (MINEX) para el seguimiento del proyecto de Donación de Fertilizantes del Reino de Marruecos, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Resultados: Realicé propuestas de oficios para el seguimiento y asegurar los procesos administrativos de la donación, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Actividad: Apoyé profesionalmente en la comunicación con el Ministerio de Relaciones Exteriores (MINEX) para el seguimiento del proyecto de Donación de Fertilizantes del Reino de Marruecos, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Resultados: Realicé la propuesta del instrumento de formalización, Acuerdo Complementario, para asegurar los procesos administrativos de la donación, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la Capacitación del Sistema de Cooperación Siced de la SEGEPLAN durante el mes de marzo de 2026.

Resultado: Fortalecimiento para el uso del Sistema de Cooperación para los proyectos y donaciones de la cooperación internacional, durante el mes de marzo de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la elaboración y análisis de información relacionada con las acciones pendientes por concluir para la recepción de la donación del Proyecto "Fortalecimiento de la Resiliencia de la Producción de Maíz en Guatemala", durante el mes de enero y febrero de 2026.

Resultado: Se analizó la información de las acciones pendientes para la finalización del proyecto, quedando como principal gestión el envío del informe de la visita de campo que se realizó en Baja Verapaz por parte de VIDER, durante el mes de enero y febrero de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la actualización de la Matriz Consolidada de los Proyectos de Cooperación, donaciones, convenios, becas e iniciativas para el 2026 del 2 de enero al 30 de junio de 2026.
- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el análisis de cooperación sobre la Declaración Final de la II Conferencia Internacional de Reforma Agraria y Desarrollo Rural CIRADR+20 a realizarse en Cartagena de Indias, Colombia, durante el mes de febrero de 2026.

Resultado: Se realizó el análisis para ser enviado al Ministerio de Relaciones Exteriores (MINEX), durante el mes de febrero de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en coordinación con el Centro Internacional de Agricultura Tropical (CIAT) para la visita de autoridades en el Centro de Innovación de Palmira Colombia, durante el mes de marzo de 2026.

Resultados: Se gestionó la información de las acciones pendientes para la visita de campo que se realizó en Cali Colombia, durante el mes de marzo de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en diversas reuniones a lo interno del MAGA, así como también con el Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza CATIE para la coordinación del Lanzamiento del Geoportal, durante el mes de marzo de 2026.

- **Resultados:**

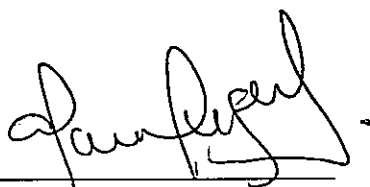
1. Apoyé profesionalmente para el envío de invitaciones a las Embajadas y agencias de cooperación, durante el mes de marzo de 2026.
2. Evento de Lanzamiento del Geoportal, durante el mes de marzo de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente para el consolidado de los proyectos en gestión y ejecución enfocados al tema de Género, durante el mes de marzo de 2026.

Resultados: Matriz de los proyectos en gestión, apoyo para el evento de "Lanzamiento de la Agricultora", durante el mes de marzo de 2026.

- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la elaboración de oficios y requerimientos para el seguimiento de los distintos proyectos y/o Convenios en gestión, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

Resultados: Oficios y requerimientos elaborados para fortalecer el seguimiento administrativo y técnico de los proyectos y/o en gestión, del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

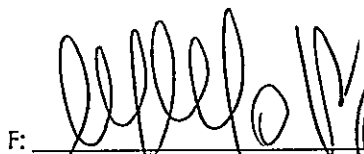


F: _____
Licda. María Eugenia González Argueta de Arias
DPI 2427525190101




Rony Chalf

F: Director de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Licda. Mayra Lissette Motta Padilla
DIRECCION DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

